

Принято на педагогическом совете  
№ 33 от « 31 » 08 2016 г.

Утверждено  
директором МАУДО «ДШИ»  
З.Б. Тагирова  
Приказ № 16 от « 31 » 08 2016 г.



**Положение**  
**о форме и порядке выдачи Свидетельства об освоении дополнительных**  
**предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о форме и порядке выдачи Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее – Свидетельство) разработано в соответствии со статьей 60 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министра культуры Российской Федерации от 10.07.2013 года №975, Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа).

1.2. Документ об обучении, к которому относится Свидетельство, выдается Школой по лицензированным дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

**2. Порядок выдачи свидетельства**

2.1. Свидетельство выдается лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе и прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускник). На основании решения аттестационной комиссии.

Свидетельство выдается не позднее 10 дней после издания приказа о выдаче свидетельства.

2.2. Свидетельство «с отличием» выдается при условии, что оценки по учебным предметам дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы, являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат Свидетельства выдается:

взамен утраченного Свидетельства;

взамен Свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

**3. Форма и заполнение свидетельства**

3.1. Форма Свидетельства утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 года №975. Согласно приложению.

3.2. Свидетельство заполняется на русском языке, от руки, гелиевой ручкой черного цвета.

3.2. В Свидетельстве на первой странице (левой части) указываются: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы, срок освоения программы, полное наименование Школы, место нахождения Школы, регистрационный номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

3.3. На второй странице (правой части) Свидетельства указываются сведения о результатах освоения выпускником дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы: наименования учебных предметов обязательной части, наименования учебных предметов вариативной части, наименование выпускных экзаменов и итоговые оценки.

3.4. Свидетельство подписывается директором школы, председателем комиссии по итоговой аттестации, секретарем комиссии по итоговой аттестации. Содержащими соответственно, фамилии, инициалы и заверяется печатью Школы (оттиск печати должен быть четким).

#### **4. Учет Свидетельства.**

4.1. При выдаче Свидетельства ( дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер (дубликата);
- фамилия, имя, отчество выпускника. в случае получения Свидетельства (дубликата) по доверенности –также фамилия, имя, отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи Свидетельства ( дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы;
- дата, номер приказа о выдаче Свидетельства;
- подпись лица. Выдающего свидетельство ( дубликат);
- подпись лица. Которому выдано Свидетельство (дубликат).

4.2. Листы книги регистрации пронумеровываются. книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью Школы с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.



Утверждено приказом  
Министерства культуры  
Российской Федерации  
от « 10 » мая 2013 г. № 975  
(Форма)

Лист  
Линейная сторона

Левая часть

Правая часть

### СВИДЕТЕЛЬСТВО

об освоении дополнительных предпрофессиональных  
общеобразовательных программ в области искусств

Лист

Оборотная сторона

Левая часть

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

Выдано \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)  
 об освоении дополнительной предпрофессиональной  
 общеобразовательной программы в области искусств:  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование программы)  
 \_\_\_\_\_  
 (срок освоения программы)  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации)  
 \_\_\_\_\_  
 (месторасположение образовательной организации)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

МП

Правая часть

Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
Наименование учебных предметов обязательной части	
Наименование учебных предметов вариативной части	
Наименование выпускных экзаменов	

Председатель комиссии по  
 итоговой аттестации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии по  
 итоговой аттестации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

МП